**大连市贸促会网站维护及**

**设备运维服务商竞聘项目**

**自行采购 文 件**

**(项目编号：CCPITDL20161220)**

大连市中山区解放街9号万达大厦11楼会客室（房间号：1111）

**采 购 人：大连市贸促会**

**日 期：2016年12月20日**

**服务商须知**

**一、总 则**

**（一）项目概述及资金来源**

1.本采购项目按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的有关规定，进行自行采购。

（1）采购人名称：大连市贸促会

（2）预算金额：5万元(伍万元整）

（3）本次采购的内容为：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类别 | 维护内容 | 备注 |
| 1 | 现场支持 | 新设备安装及老设备重装 |  |
| 2 | 设备及软件的配置变更 |  |
| 3 | 应其它项目需要而进行的客户端软硬件部署 |  |
| 4 | 公用设备巡检 |  |
| 大连国际汽车展览会、大连国际商会网站 | | | |
| 1 | 日常维护 | 系统支撑软硬件的日常维护 | 服务器维护 |
| 2 | 存储设备维护 |
| 3 | 网络、安全设备维护 |
| 4 | 数据库系统维护 |
| 5 | 中间件维护 |
| 6 | 网站系统的日常维护 | 信息数据管理 |
| 7 | 信息数据备份 |
| 8 | 对网站系统健康状态检查与分析报告 |
| 9 | 系统用户管理 |
| 10 | 系统安全服务 | 风险评估 | 威胁评估 |
| 11 | 脆弱性评估 |
| 12 | 风险计算 |
| 13 | 安全加固 | 日常安全加固 |
| 14 | 主动安全加固 |
| 15 | 应急响应 |  |
| 16 | 安全巡检 |  |
| 17 | 安全监控 |  |
| 18 | 安全通告 |  |
| 19 | 系统维保服务 | 防病毒软件的升级服务，保证杀毒引擎和病毒库随时更新 | |
| 20 | 网站的栏目页面修改调整、简单功能调整等小开发量维保服务 | |
| 21 | 网站web服务器中间件的升级和数据库升级等服务 | |

（4）服务时间：从合同签订之日起1年。若服务内容与价格不变，最多可续签两次。

（5）服务地点：采购人指定地点。

**（二）服务商资格要求**

能满足我会服务需求，具有网站维护及设备运维能力的服务商。

其他要求：

1.服务商只有在法律和财务上独立，并且与采购人没有隶属关系才可以参与本项目的竞聘。

2.服务商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

3.法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人不得同时参与竞聘；服务商之间不应存在任何授权关系。如有此类情况，则只接受先报名的服务商。

4.服务商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

5.本项目不接受联合体服务商。

**（三）项目费用**

服务商应承担所有与编写和提交响应文件有关的一切费用，不论竞选结果如何，采购人无义务和责任承担这些费用。

**二、自行采购文件**

**（一）采购文件构成**

1.自行采购文件包括：

竞聘邀请函

第一章 服务商须知及前附表

第二章 合同条款及合同格式

第三章 项目需求及要求

第四章 响应文件格式

附件1 评标办法

附件2 报价一览表

2.服务商应认真阅读自行采购文件中所有的事项、格式、条款、项目任务等要求。如果服务商没有按照自行采购文件要求提交全部资料或者响应文件没有对自行采购文件在各方面都作出实质性响应，其竞选将被拒绝。

**（二）自行采购文件的澄清**

任何要求对自行采购文件进行澄清的服务商，均应按自行采购文件中的通讯地址，以书面形式（如传真等）及时通知采购人，采购人将及时以书面形式予以答复。

**（三）自行采购文件的修改**

1.在响应文件递交截止时间前，采购人依法可主动的或在解答服务商提出的澄清问题时对自行采购文件进行修改。

2.自行采购文件的修改将以书面形式（如传真等）通知所有购买自行采购文件的服务商，并对其具有约束力。服务商应在24小时内但不超过响应文件递交的截止时间，以书面形式（如传真等）确认已收到修改文件或加盖单位公章确认收到，否则因此影响采购活动的任何情况由服务商自行承担。

3.为使服务商编写响应文件时，有充分时间对自行采购文件的修改部分进行研究，采购人将依法延长响应文件递交截止时间。

**三、响应文件的编制**

**（一）响应文件的语言**

服务商提交的响应文件以及服务商与采购人就有关项目竞聘的所有往来函均应使用中文。

（二）响应文件构成

服务商编写的响应文件应包括下列部分：

1、报价函格式

2、资格证明文件及其他证明文件

3、服务承诺书

4、服务方案及保障措施

5、其 他

6、服务商需说明的其它问题

**（三）报价函**

服务商应完整地填写自行采购文件中的报价函格式。

**（四）竞选报价**

服务商的响应文件中只允许有一个总报价，任何有选择的报价将不予接受。

**（五）证明服务商资格合格的文件**

1.服务商应提交证明其有资格参加竞选和中选后有能力履行合同的文件，并作为其响应文件的一部分。

2.服务商提交的中选后有能力履行合同的资格证明文件应使采购人满意。

（1）服务商必须具备履行合同所需的财务能力、技术能力；

（2）自行采购文件要求的其他证明服务商资格的文件。

3.服务商应按自行采购文件格式要求填写并提交 “资格证明文件”。

**（六）证明服务的合格性和符合自行采购文件规定的文件**

1.服务商应提交本项目所有服务的合格性以及符合自行采购文件规定的证明文件，并作为其响应文件的一部分。

2.证明服务与自行采购文件的要求相一致，文件可以是文字资料、图文和数据。服务商应提供：服务方案、承诺及详细说明等。

**（七）响应文件的式样和签署**

1.服务商应按照服务商须知的要求，提交响应文件正本1份和副本4份，每套响应文件须清楚地标明“正本”或“副本” 。当正本和副本不符时，以正本为准。

2.响应文件必须有章节目录，每页都有页码标注。

3.响应文件严禁使用塑料皮，拉杆夹等，必须胶装。

4.响应文件的正本和所有的副本均应统一用A4规格幅面打印并加盖公章（加盖服务商的财务章、投标专用章或其他业务章视为无效文件）。

5.除服务商对错处做必要修改外，响应文件不得行间插字，涂改和增删，如有修改错漏处，必须由服务商法定代表人（签字或盖章）或其授权代表签字。

6.法定代表人的签字必须是亲笔签名，法定代表人盖章是加盖经公安部门备案的法定代表人印章，响应文件的正本和所有的副本禁止使用电子签章，因使用电子签章产生的后果，责任自负，详细评审以评审委员会评议为准。

**四、响应文件的递交**

**（一）响应文件的密封和标记**

1.响应文件须按以下要求装袋密封：

响应文件正、副本需封装在同一密封袋内。封口处应有服务商法定代表人或是被授权人的签字和服务商的公章。封皮上写明项目名称、招标编号、服务商名称，并注明截止2016年12月23日10时30分前不得开封”字样。

2.如果外层信封未按本自行采购文件要求封装和标记，采购人对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的响应文件，采购人将予以拒绝，并退给服务商。

**（二）响应文件递交截止时间**

1.采购人收到响应文件的时间不得迟于“自行采购文件中”中规定的截止时间。

2.采购人可以通过修改自行采购文件依法延长响应文件递交截止时间。在此情况下，采购人和服务商受投响应文件递交时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

**（三）迟交的响应文件**

采购人将拒绝并原封退回在其规定的截止时间后收到的任何响应文件。

**（四）响应文件的修改和撤回**

1.服务商在递交响应文件后、竞选截止时间前修改或撤回其响应文件。但这种修改或撤销通知，须在竞选截止时间前以书面形式交给采购人，该通知须有经正式授权的竞选方代理人的签字。

2.服务商的修改或撤回通知书应按本自行采购文件中“响应文件的密封和标记”规定编制、密封、标记和递交，并应在封套上加注“修改”或“撤回”字样。

3.在递交响应文件后，服务商不得对其响应文件做任何修改。

**五、开标与评审**

**（一）开标**

1.采购人将于2016年12月23日10时30分（北京时间），在大连贸促会开标（地址：大连市中山区解放街9号万达大厦11楼会客室1111房间）。

2.提交了可接受的“撤回”通知的响应文件将不予开封。

3.开标时，采购人将会同服务商代表共同检查响应文件是否按自行

采购文件的要求进行密封和标记并同时在密封检查表上签字确认。

4.采购人将做开标记录，服务商的法定代表人或被授权人须在开标记录表上签字确认。

**（二）评审委员会的组成**

1.本项目评审依法组建评审委员会。

2.评审委员会由大连市贸促会采购小组全体成员组成。

3.与服务商有利害关系的人员不得进入评审委员会。

**（三）评审过程的保密性**

1.公开评审后，直至向中选候选人授予合同时止，凡与审查、澄清、评价和比较响应文件以及评审意见等，不得向服务商及与评审无关的其他人员透露。

2.在评审过程中，服务商试图影响采购人在响应文件审查、澄清、比较及授予合同方面的任何尝试，可能导致该服务商的评审资格被废除。

**（四）响应文件的澄清**

为有助于对响应文件的审查、评价和比较，评审委员会可分别要求服务商对其响应文件进行澄清，有关澄清的要求和答复应以书面形式提交。

**（五）响应文件的审查**

1.评审委员会将审查响应文件是否完整，有无计算错误，文件签署是否合格，响应文件是否大体编排有序。

2.响应文件有下列情况之一的，响应文件无效：

（1）响应文件未装订、密封，未按自行采购文件要求予以盖章、签署、标注的；

（2）响应文件未按规定填写，内容不全或字迹模糊、难以辨认的；

（3）响应文件未按规定签字、盖章的；响应文件无法定代表人授权书的（原件）；

（4）有两个以上不同的报价，且未注明何者有效的；

（5）服务期不满足自行采购文件规定的；

（6）响应文件逾期送达的；

（7）服务商法定代表人或被授权人未出席评审会议的；

（8）有作假行为，提供虚假业绩、获奖证书等证明资料的；

（9）附有不合理的条件的；

（10）企业资格不符合自行采购文件要求或未按自行采购文件要求提供资格证明文件的；

（11）服务商所提供服务在技术需求等方面实质上不满足采购人使用需求；

（12）不符合法律法规及自行采购文件规定的其他实质性要求的。

3.在详细评审之前，评审委员会要审查每份响应文件是否实质上响应了自行采购文件的要求。

4.如果响应文件实质上没有响应自行采购文件的要求，评审委员会将取消其评审资格。

**（六）串标**

在评审过程中，评审委员会对认定属于串通投标的，相关服务商的响应文件作无效响应文件处理，并报送政府采购管理机构依法进行处理。

**（七）评审原则及方法：**

评审方法：本项目采用综合评分法进行评审：

一、对通过符合性审查及资格性审查的有效供应商进行综合评分。价格因素得分与非价格因素得分平均分值之和即为该供应商的综合得分，综合得分最高的为中选候选人。

二、资格性评审表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **审查内容** | **供应商** | | | |
|  |  |  |  |
| 1 | 营业执照符合要求情况 |  |  |  |  |
| 审查结论 | |  |  |  |  |
| 备注：  评委签字： | | | | | |

注：1、应根据采购文件设定的“供应商资格条件”选择确定具体的审查内容，也可增加新内容。

2、审查情况或结论合格打√，不合格打×，不合格原因请在备注栏内注明。

三、符合性评审表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 审查内容 | 供应商 | | | | |
|  |  |  |  |  |
| 2 | 符合自行采购文件中规定的资格要求。 |  |  |  |  |  |
| 3 | 响应文件符合自行采购文件规定的制作、密封、签署、盖章要求。 |  |  |  |  |  |
| 4 | 法定代表人授权书符合要求，响应文件按规定由供应商代表签署。 |  |  |  |  |  |
| 5 | 按照自行采购文件规定报价，没有漏项。 |  |  |  |  |  |
| 6 | 未发现供应商涂改证明材料或者提供虚假材料。 |  |  |  |  |  |
| 7 | 未发现有自行采购文件规定的其它竞选无效情形。 |  |  |  |  |  |
| 8 | 未发现有不符合法律法规和自行采购文件中规定的其它实质性要求。 |  |  |  |  |  |
| 审查结论 | |  |  |  |  |  |
| 备注：  评委签字： | | | | | | |

注：合格项打√，不合格项打×，不合格原因请在备注栏内注明。

四、基本评分标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分因素 | 满分  分值 | 权重 | 说明 |
| 1 | 竞选报价 | 100 | 30％ | 供应商报价得分＝（评审基准价/竞选报价）×30％×100  注解：  1、评审基准价为所有满足自行采购文件要求竞选报价的平均报价；  2、供应商报价为竞选文件中的总价。  3、供应商是小微企业的，其报价给予一定比例的扣除，其中：小型企业给予6%的扣除，微型企业给予8%的扣除，用扣除后的价格参与竞选报价计算。 |
| 2 | 项目服务  方案 | 100 | 60％ | 根据供应商紧密结合中国国际贸易促进会大连分会网络站维护及设备运维服务方案，对工作重点难点问题分析明确程度、保证措施是否得当等情况进行综合评分。  1、项目服务方案完整且优秀得100-90分；  2、项目服务方案较完整且良好得89-60分；  3、项目服务方案一般得59-50分。 |
| 3 | 服务措施 | 100 | 10% | 根据供应商紧密结合中国国际贸易促进会大连分会网络站维护及设备运维服务措施情况，进行综合评定，技术服务及服务保障内容科学、合理，服务系统完善、针对性强，综合实力强大的得100—90分；  技术服务及服务保障内容比较科学、合理、服务系统完善、针对性强，综合实力较为强大的得89-60分；  技术服务及服务保障内容一般的得59-40分。 |

注：1、保留小数点后两位（按四舍五入原则）

2、获得最高评估分的供应商将被推荐为合格的中选候选人。

3、如果供应商综合得分相同，按下列顺序排列以确定将被推荐为合格的中选候选人：

（1）报价低的；

（2）项目方案得分高的；

（3）服务措施得分高的。

4、供应商加分项相应产品报价之和以评审委员会复核结果为准。

5、供应商在参加评审时须提供与以上评分因素相关的材料。如果发现有弄虚作假的，将取消其评审资格。

6、保密要求

从评审工作开始到中选公告发布期间，有关响应文件的审查、澄清、评估和比较以及有关授予合同的意向的一切情况都不得透露给供应商或与上述评审工作无关的人员。

**（九）中选候选人的推荐**

1.评审委员会根据评标结果，写出评标报告，确定中选候选人。

2.采购人有权对中选候选人履行合同的能力进行审查确认（包括资质、业绩等），如发现舞弊行为，即依法取消其中选候选人资格。

**（十）中选**

中选的标准

1. 评审委员会将按得分由高到低推荐3名有排序的中选候选人（不足 3 名全选），采购人将依据评审委员会评审意见，按排名先后顺序确定名中选人；

2.具有良好的履行合同的能力和条件。

**六、授予合同**

**（一）合同授予标准**

采购人应将合同授予被确定为实质上响应自行采购文件要求的，能够圆满地履行合同义务的中选候选人。

**（二）资格后审**

1.如果采购人认为有必要对中选候选人履行合同能力进行确认，可以进行资格后审，包括实地考察或要求其提供相关证明资料。如果采购人对中选候选人资格后审后认为其无履行合同能力，可以提请评审委员会进行复会审议。

2.上述审查将考虑中选候选人的财务、技术能力并基于中选候选人按规定提供的资格审查的证明文件以及采购人认为必要的和合适的其他资料。

3.如果有必要，采购人可对中选候选人进行技术询问，或对其所选服务的项目进行考察。

4.如果中选候选人被确认为无能力履行合同，将被取消其中选候选人资格。

5.在中选候选人被确认为无能力履行合同，并被取消其中选人资格的情况下，评审委员会将按排名顺序重新推荐中选候选人或由采购人重新组织采购。

**（三）中选通知书**

1.采购人应当在中选人确定后3个工作日内向中选人发出中选通知书。中选通知书对采购人和中选人具有法律效力。中选通知书发出后，采购人改变中选结果的，或者中选人放弃中选的，应当依法承担法律责任。

**（四）签订合同**

1.中选人在收到中选通知书后应当按有关规定与采购人签订书面合同。自行采购文件、中选人的响应文件及评审过程中有关澄清、承诺等文件均为该书面合同的有效组成部分。 2.如果中选人无正当理由未在规定期间内签订书面合同，应承担相关法律责任。

**（五）其他注意事项：**

1.服务商被视为充分熟悉本竞选项目的技术要求及与履行合同有关的一切情况；

2.服务商应遵守我国与政府采购相关的法律、法规及规章条例，不得违反；

3.服务商应详细阅读自行采购文件的全部内容。不按自行采购文件的要求提供的报价和资料，可能导致响应文件被拒绝。

**大连市贸促会网站维护及设备运维服务商竞聘项目**

**邀请函**

我会现对网站维护及设备运维服务商项目进行国内公开竞选，欢迎符合资格条件的服务商报名参加竞选。

一、项目编号：CCPITDL20161220

二、竞选项目内容：

1. 提供网站维护及设备运维的服务
2. 本项目服务期限为：1年。

三、服务商资格：

能满足我会服务需求，具有网站维护及设备运维能力的服务商。

其他要求：

1.服务商只有在法律和财务上独立，并且与采购人没有隶属关系才可以参与本项目的竞选。

2.服务商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

3.法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人不得同时参与竞选；服务商之间不应存在任何授权关系。如有此类情况，则只接受先报名的服务商。

**注：本项目不接受联合体。**

四、报名时间：自2016年12月20日至2016年12月22日16：00截止

响应文件递交时间：2016年12月20日至22日

响应文件递交地点：大连市中山区解放街9号万达大厦1103室

联系人：孙轶 13942053606

五、报名要求：

下载我会邀请函并满足本函第三条资格的服务商，应当于规定时间内根据自行采购文件的相关要求准备响应文件，并携带执业许可、税务登记证副本的原件或复印件前往大连市中山区解放街9号万达大厦11楼报名。

我会采购小组将对服务商进行审查。

网站维护及设备运维服务商确定后，我会将在大连市促贸会网站公示竞选结果。

六、采购人：大连市贸促会

**项目需求及要求**

**一、主要工作内容**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类别 | 维护内容 | 备注 |
| 1 | 现场支持 | 新设备安装及老设备重装 |  |
| 2 | 设备及软件的配置变更 |  |
| 3 | 应其它项目需要而进行的客户端软硬件部署 |  |
| 4 | 公用设备巡检 |  |
| 大连国际汽车展览会、大连国际商会网站 | | | |
| 1 | 日常维护 | 系统支撑软硬件的  日常维护 | 服务器维护 |
| 2 | 存储设备维护 |
| 3 | 网络、  安全设备维护 |
| 4 | 数据库系统维护 |
| 5 | 中间件维护 |
| 6 | 网站系统的日常维护  网站系统的日常维护 | 信息数据管理 |
| 7 | 信息数据备份 |
| 8 | 对网站系统健康状态检查与分析报告 |
| 9 | 系统用户管理 |
| 10 | 系统安全服务 | 风险评估 | 威胁评估 |
| 11 | 脆弱性评估 |
| 12 | 风险计算 |
| 13 | 安全加固 | 日常安全加固 |
| 14 | 主动安全加固 |
| 15 | 应急响应 |  |
| 16 | 安全巡检 |  |
| 17 | 安全监控 |  |
| 18 | 安全通告 |  |
| 19 | 系统维保服务 | 防病毒软件的升级服务，保证杀毒引擎和病毒库随时更新 | |
| 20 | 网站的栏目页面修改调整、简单功能调整等小开发量维保服务 | |
| 21 | 网站web服务器中间件的升级和数据库升级等服务 | |

**二、其他要求**

（一）服务时间：合同签订之日起1年。

（二）服务地点：采购人指定地点。

（三）合同履行期间，如采购人查出并落实中选单位的响应文件内容存在虚假材料或2011年至今对政府服务项目造成过重大损失的，采购人有权解除合同，并报请政府采购管理部门严肃处理，追究有关单位和人员的责任。

**文件密封及响应文件格**

响应文件密封格式

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称：  服务商全称（法人章）：  法定代表人或其委托代理人签名（或盖章）：    地址： 邮编：  联系人： 办公电话: 手机：  文件开封时间： 年 月 日 时 分前不得开封 | |
| **说明** | **1.报价文件密封封面必须用永久性笔迹详细填写或打印；**  **2.本封面复印或打印有效；**  **3.各封口处应有法定代表人或是其授权代表的签字及服务商的公章。**  **4.禁止使用电子签章。** |

**（正、副本）**

**大连市贸促会**

**网站维护及设备运维服务商项目**

**响应文件**

**项目编号：**

**服务商名称（公章）：**

**法定代表人或被授权人（签字或盖章）：**

**日期：**

**一、竞选函格式**

致：

根据贵方的 项目竞选采购邀请 （项目编号），签字代表 （全名、职务）经正式授权并代表服务商

（服务商名称、地址）提交下述文件正本一份和副本一式 份。

（1）报价一览表

（2）按服务商须知要求提供的全部文件

（3）资格证明文件

服务时间： 。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我方愿以不高于甲方预算金额为甲方提供网站维护及设备运维服务。
2. 服务商将按自行采购文件的规定履行合同责任和义务。

3.服务商已详细审查全部自行采购文件，包括修改文件（如需要修改）以及全部参考资料和有关附件。完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

4.自评审日起有效期为 90 个日历日。

5.服务商同意提供按照贵方可能要求的与其竞选项目有关的一切数据或资料。

服务商法定代表人或被授权人签字：

服务商名称（公章）：

日期： 年 月 日

**二、资格证明文件及其他证明文件**

（复印件加盖公章）

**资格证明文件装订顺序：**

（一)执业许可证；

（二）税务登记证副本；

（三）法定代表人授权书（附表1）；

（四）法定代表人及被授权人身份证（加盖公章）；

（五）外地服务商须在大连地区设有分支机构（提供相应的证明材料）；

（六） 自行采购文件要求的其他证明材料。

**注：自行采购文件中要求的所有证明原件需带到评审现场备查**

附表1

**法定代表人授权书**

本授权书声明：成立于 的（单位名称） （法定代表人姓名、职务） 代表本单位授权（被授权人的姓名、职务）为本单位的合法代理人，就 项目的竞选及合同的执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日按规定签字并加盖公章后生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

被授权人签字：

被授权人职务：

单位名称（加盖公章）、电话：

地 址：

**注：法定代表人的签字必须是亲笔签名，法定代表人盖章是加盖经公安部门备案的法定代表人印章，不得使用其他印章或电子制版签名**

**服务承诺书**

**（格式自拟）**

**服务方案及保障措施**

**（格式自拟）**

1.针对本项目的工作方案；

2.针对本项目的服务质量的保障措施；

3.其他自拟。

**其 他**

1. **服务商基本情况表**

（1）单位名称： 电话号码：

（2）地 址： 传 真：

（3）公司经营及资金状况:

（4）公司开户银行名称及帐号： 地 址：

（5）其他说明：

我/我们声明以上所述是正确无误的，您有权进行您认为必要的所有调查。

日期： 服务商名称： (公章)

**评分标准中要求的其他证明文件**

**注：提供材料必须真实可信，如有弄虚作假，一旦被发现将取消竞选资格，并报请政府采购管理部门严肃处理，追究有关单位和人员的责任。（复印件加盖公章，原件需带到评审现场备查）。**

**服务商需说明的其它问题**

服务商可提出补充建议或说明，提出比自行采购文件的项目要求更合理的建议方案或其技术偏离可以满足采购人使用要求的理由。

附件1：

**评 审 方 法**

评审方法：本项目采用综合评分法进行评审：

一、对通过符合性审查及资格性审查的有效供应商进行综合评分。价格因素得分与非价格因素得分平均分值之和即为该供应商的综合得分，综合得分最高的为中选候选人。

二、资格性评审表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **审查内容** | **供应商** |
|  |
| 1 | 营业执照符合要求情况 |  |
| 审查结论 | |  |
| 备注：  评委签字： | | |

注：1、应根据采购文件设定的“供应商资格条件”选择确定具体的审查内容，也可增加新内容。

2、审查情况或结论合格打√，不合格打×，不合格原因请在备注栏内注明。

三、符合性评审表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 审查内容 | 供应商 |
|  |
| 2 | 符合自行采购文件中规定的资格要求。 |  |
| 3 | 响应文件符合自行采购文件规定的制作、密封、签署、盖章要求。 |  |
| 4 | 法定代表人授权书符合要求，响应文件按规定由供应商代表签署。 |  |
| 5 | 按照自行采购文件规定报价，没有漏项。 |  |
| 6 | 未发现供应商涂改证明材料或者提供虚假材料。 |  |
| 7 | 未发现有自行采购文件规定的其它竞选无效情形。 |  |
| 8 | 未发现有不符合法律法规和自行采购文件中规定的其它实质性要求。 |  |
| 审查结论 | |  |
| 备注：  评委签字： | | |

注：合格项打√，不合格项打×，不合格原因请在备注栏内注明。

四、基本评分标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分因素 | 满分  分值 | 权重 | 说明 |
| 1 | 竞选报价 | 100 | 30％ | 供应商报价得分＝（评审基准价/竞选报价）×30％×100  注解：  1、评审基准价为所有满足自行采购文件要求竞选报价的平均报价；  2、供应商报价为竞选文件中的总价。  3、供应商是小微企业的，其报价给予一定比例的扣除，其中：小型企业给予6%的扣除，微型企业给予8%的扣除，用扣除后的价格参与竞选报价计算。 |
| 2 | 项目服务  方案 | 100 | 60％ | 根据供应商紧密结合中国国际贸易促进会大连分会网络站维护及设备运维服务方案，对工作重点难点问题分析明确程度、保证措施是否得当等情况进行综合评分。  1、项目服务方案完整且优秀得100-90分；  2、项目服务方案较完整且良好得89-60分；  3、项目服务方案一般得59-50分。 |
| 3 | 服务措施 | 100 | 10% | 根据供应商紧密结合中国国际贸易促进会大连分会网络站维护及设备运维服务措施情况，进行综合评定，技术服务及服务保障内容科学、合理，服务系统完善、针对性强，综合实力强大的得100—90分；  技术服务及服务保障内容比较科学、合理、服务系统完善、针对性强，综合实力较为强大的得89-60分；  技术服务及服务保障内容一般的得59-40分。 |

注：1、保留小数点后两位（按四舍五入原则）

2、获得最高评估分的供应商将被推荐为合格的中选候选人。

3、如果供应商综合得分相同，按下列顺序排列以确定将被推荐为合格的中选候选人：

（1）报价低的；

（2）项目方案得分高的；

（3）服务措施得分高的。

4、供应商加分项相应产品报价之和以评审委员会复核结果为准。

5、供应商在参加评审时须提供与以上评分因素相关的材料。如果发现有弄虚作假的，将取消其评审资格。

6、保密要求

从评审工作开始到中选公告发布期间，有关响应文件的审查、澄清、评估和比较以及有关授予合同的意向的一切情况都不得透露给供应商或与上述评审工作无关的人员。

附件2：

**报 价 一 览 表**

项目名称：

项目编号：年 月 日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目名称** | **总报价**  **（人民币/万元）** | **服务时间** |
|  |  | 合同签订后\_\_\_\_内 |
| **总报价（大写）** |  | |

**服务商名称：**

**服务商法定代表人或其授权代表签字：**

**服务商公章：**

**注：为方便开标唱标，服务商应将开标一览表单独密封，并在信封上标明“开标一览表”字样，然后在递交竞选文件时单独递交。开标时，响应文件中如开标一览表内容与响应文件内容不一致时，以开标一览表内容为准。**